**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МИРОШКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

02.10.2017 № 14-р

Об утверждении Положения о порядке

получения муниципальными служащими

администрации муниципального

образования Мирошкинский сельсовет

Первомайского района Оренбургской

области разрешения главы

администрации муниципального

образования Мирошкинский сельсовет

Первомайского района Оренбургской

области на участие на безвозмездной

основе в управлении отдельными

некоммерческими организациями

В соответствии Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Оренбургской области от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области»:

1. Утвердить Положение о порядке получения муниципальными служащими администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области разрешения главы администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области района на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на [официальном сайте](garantf1://29009202.30/) муниципального образования Первомайский район Оренбургской области в разделе «Мирошкинский сельсовет».

Глава муниципального образования

Мирошкинский сельсовет О.Г.Луконина

Приложение

к распоряжению администрации

муниципального образования

Мирошкинский сельсовет

Первомайского района

Оренбургской области

от 02.10.2017 № 14- р

Положение

о порядке получения муниципальными служащими администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области разрешения главы администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями

1. Настоящее Положение о порядке получения муниципальными служащими администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области (далее- муниципальные служащие) разрешения главы администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района оренбургской области (далее-глава сельсовета) на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями (далее - Положение), разработанное в целях реализации [законодательства](http://base.garant.ru/12136354/1/#block_5) о муниципальной службе, устанавливает порядок получения муниципальными служащими разрешения главы сельсовета на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществами собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, вхождение в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области.

3. Ходатайство на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, вхождение в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией (далее - ходатайство) составляется муниципальными служащими по форме согласно приложению 1  к настоящему Положению и представляется в администрацию муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области.

4. Регистрация ходатайств осуществляется специалистом 1 категории администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области в журнале регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, вхождение в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5. Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

6. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается муниципальному служащему на руки или направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение двух дней со дня поступления ходатайства. На копии ходатайства, подлежащей передаче муниципальному служащему, ставится отметка «Ходатайство зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

7. Специалист 1 категории администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области передает ходатайство в день его поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) для:

- рассмотрения ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при участии муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, вхождении муниципального служащего в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией;

- подготовки мотивировочного заключения, содержащего предложение о разрешении или отказе в разрешении муниципальному служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, входить в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией.

Комиссия рассматривает ходатайство в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области от 09.03.2016 № 01-р «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями от 16.02.2017 № 2-р).

8. Муниципальный служащий обязан предоставить по запросу комиссии письменные пояснения, документы, определяющие его функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией, вхождении в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией.

9. Ходатайство и мотивировочное заключение представляются главе сельсовета в течение трех дней со дня заседания комиссии.

10. Глава сельсовета по результатам рассмотрения ходатайства принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет ходатайство;

- отказывает в удовлетворении ходатайства.

Решение принимается главой сельсовета в течение двух рабочих дней со дня получения ходатайства и оформляется резолюцией на ходатайстве.

11. Специалист 1 категории администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области в течение двух рабочих дней со дня принятия решения главой сельсовета по результатам рассмотрения ходатайства осуществляет ознакомление муниципального служащего с принятым решением.

12. Ходатайство приобщается к личному делу муниципального служащего.

13. Нарушение установленного запрета муниципальными служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к [Положению](http://base.garant.ru/46413000/#block_1000)

о порядке получения муниципальными служащими

администрации муниципального образования

Мирошкинский сельсовет Первомайского

района Оренбургской области

разрешения главы сельсовета на участие

на безвозмездной основе в управлении

отдельными некоммерческими организациями

В администрацию муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области, специалисту 1 категории администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет Первомайского района Оренбургской области

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (резолюция:  удовлетворить ходатайство  отказать в удовлетворении ходатайства) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) |

Главе администрации

муниципального образования

Мирошкинский сельсовет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(замещаемая должность муниципальной службы)

Ходатайство

на участие на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией, вхождение в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией

В соответствии с [пунктом](http://base.garant.ru/12136354/3/#block_170103) 3 части первой статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «Омуниципальнойслужбе в Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в

управлении, войти в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и юридический адрес общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование единоличного исполнительного органа или коллегиального органа управления)

Другие сведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией - основной вид деятельности организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, обоснование необходимости управления данной организацией, вхождения в состав коллегиального органа управления, иное).

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, вхождение в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные действующим законодательством при прохождении муниципальной службы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

#### Копию ходатайства получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_201\_\_г.

Отметка о направлении копии ходатайства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### С решением главы сельсовета ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_201\_\_г.

Приложение № 2

к [Положению](http://base.garant.ru/46413000/#block_1000)

о порядке получения муниципальными служащими

администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет

Первомайского района Оренбургской области

разрешения главы сельсовета на участие

на безвозмездной основе в управлении

отдельными некоммерческими организациями

Журнал

регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией, вхождение в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер ходатайства | Дата поступления ходатайства | Ф.И.О., должность муниципального служащего, представившего ходатайство | Наименование организации, в управлении которой планируется участвовать, входить в состав в состав коллегиального органа управления | Наименование единоличного исполнительного органа или коллегиального органа управления | Решение представителя нанимателя |
|  |  |  |  |  |  |