**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МИРОШКИНСКУИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

 **ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА
 ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **второй созыв**

 **РЕШЕНИЕ**

 18.07.2013 № 103

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Мирошкинский сельсовет |

 В целях осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Мирошкинский сельсовет, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", руководствуясь статьями 5, 6.1 Устава муниципального образования Мирошкинский сельсовет, Совет депутатов муниципального образования Мирошкинский сельсовет

 РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Мирошкинский сельсовет согласно приложения.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования на информационных стендах: в здании администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет по адресу: с.Мирошкино, ул. Центральная д. 31; на информационном стенде сельскохозяйственного производственного кооператива «Мирошкин» по адресу: с.Мирошкино, ул. Центральная дом № 46, в здании Малочаганской начальной школы по адресу: п.Малочаганск, ул.Мирная, дом № 5 и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Первомайский район.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателей постоянных депутатских комиссий Совета депутатов муниципального образования Мирошкинский сельсовет.

Глава муниципального образования

Мирошкинский сельсовет С.Ю.Слатенков

|  |
| --- |
| Приложениек решению Совета депутатов муниципального образования Мирошкинский сельсоветот 18.07.2013 № 103  |

**Порядок** **осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Мирошкинский сельсовет**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Мирошкинский сельсовет (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 08.11.2007 № "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 26.12.2008 № "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", статьями 5, 6.1 Устава муниципального образования Мирошкинский сельсовет.

1.2. Порядок устанавливает правила осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Мирошкинский сельсовет (далее - муниципальный дорожный контроль), а также определяет обязанности и ответственность должностных лиц администрации муниципального образования Мирошкинский сельсовет (далее - администрация), осуществляющих муниципальный дорожный контроль, формы осуществления муниципального дорожного контроля.

**2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования Мирошкинский сельсовет по осуществлению муниципального дорожного контроля и объекты муниципального дорожного контроля**

2.1. К полномочиям Совета депутатов муниципального образования Мирошкинский сельсовет относится:

- установление порядка осуществления муниципального дорожного контроля;

- осуществление контроля за деятельностью администрации при осуществлении муниципального дорожного контроля.

2.2. К полномочиям главы муниципального образования Мирошкинский сельсовет (далее - глава) относится:

- заключение с органами государственной власти соглашений (договоров) по вопросам осуществления муниципального дорожного контроля;

- организация муниципального дорожного контроля.

2.3. К полномочиям администрации относится:

- осуществление муниципального дорожного контроля;

- разработка и принятие административного регламента осуществления муниципального дорожного контроля;

2.4. Органом муниципального дорожного контроля является администрация муниципального образования Мирошкинский сельсовет.

2.5. Объектами муниципального дорожного контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения являются автомобильные дороги общего и необщего пользования в границах населенных пунктов муниципального образования Мирошкинский сельсовет, за исключением автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения, частных автомобильных дорог.

2.6. Финансирование деятельности по осуществлению муниципального дорожного кон­троля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Мирошкинский сельсовет и его материально-
техническое обеспечение осуществляется за счет средств местного бюджета.

**3. Формы осуществления муниципального дорожного контроля**

3.1. Формами муниципального дорожного контроля являются плановые и внеплановые проверки.

Проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляются в порядке, определенном Федеральным законом от 26.12.2008 № «О защите прав юридических лиц и индиви­дуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и му­ниципального контроля».

3.2. Плановые проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей прово­дятся не чаще чем один раз в три года на основании ежегодных планов, разрабатываемых администрацией, в соответствии с Правилами подготовки ор­ганами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегод­ных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпри­нимателей, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года N489.

3.3. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, администрация направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в органы прокуратуры.

В последующем администрация рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок.

3.4. Утвержденный администрацией ежегодный план проведения плановых проверок юри­дических лиц и индивидуальных предпринимателей доводится до сведения заинтересован­ных лиц посредством его размещения на официальном сайте муниципального образования Первомайский район в сети «Интернет» и подлежит официальному обнародованию.

3.5. Основаниями для проведения внеплановой проверки в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя являются положения, установленные статьей 10 Федерального закона от 26.12.2008. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.6. Проверки проводятся должностным лицом или должностными лицами администра­ции в форме документарной проверки и (или) выездной проверки на основании распоряже­ния главы администрации.

Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые определены в указанном распоряжении.

3.7. По результатам проверки должностными лицами админи­страции, проводящими проверку, составляется акт проверки в двух экземплярах по типовой форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

К акту прилагаются (в случае их составления) схема автомобильной дороги или ее уча­стка, схема земельного участка, территории, фотоматериалы, протоколы отбора проб обсле­дования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследова­ний, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников инди­видуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обяза­тельных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, объяснения граждан, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.8. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований федеральных законов, за­конов Оренбургской области и муниципальных правовых актов по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения должностные лица администрации, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотрен­ных муниципальными правовыми актами, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

**4. Организация учета муниципального дорожного контроля**

4.1. Все проверки администрации в сфере муниципального
дорожного контроля фиксируются в журнале учета проверок, в котором указываются:

запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя.

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

**5. Ответственность должностных лип, осуществляющих муниципальный дорож­ный контроль**

5.1. Должностные лица администрации, осуществляющие муниципальный дорожный контроль в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправ­ных действий (бездействий) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Действия (бездействия) должностных лиц органа муниципального дорожного кон­троля могут быть обжалованы в администрацию и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.